

## **ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/2025 z dnia 27 maja 2025 roku**

### **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Ośrodek Leczenia Kompleksowego sp. z o.o.  
ul. Wrocławka 81  
63-400 Ostrów Wielkopolski  
KRS: 0000138495  
NIP: 6222466050  
Regon: 251544620

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**2.1.** Zapytanie ofertowe - uwzględnia wewnętrzną procedurę dokonywania zakupów Ośrodka Leczenia Kompleksowego sp. z o.o. na potrzeby realizacji Przedsięwzięcia nr 015OW/3297/I/2024 pod nazwą Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ) FENX.06.01-IP.03-0001/23, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowanego na podstawie umowy nr FENX.06.01-IP.03-0001/23-00/1374/2024/17 zawartej w dniu 27.03.2024r.

**2.2.** Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia:

**2.2.1.** Nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych. W niniejszym postępowaniu przepisy tej ustawy stosuje się odpowiednio, o ile Zapytanie ofertowe zawiera odesłanie do tych uregulowań, jak również w celu ustalenia definicji pojęć występujących w Zapytaniu ofertowym.

### **3. OKREŚLENIE KODÓW CPV DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

33112200-0 – Aparaty ultrasonograficzne  
33100000-1 - Urządzenia medyczne

### **4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.** Przedmiot zamówienia obejmuje:

Zakup, dostawę i zainstalowanie jednej sztuki aparatu USG wszechstronnego zgodnie z przedstawioną w Załączniku nr 1 specyfikacją techniczną zamówienia.

**4.2.** Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

**4.3.** Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, gotowy do pracy bez konieczności zakupu dodatkowych elementów.

**4.4.** Spełniać wymagania określone w Załączniku nr 1 (parametry techniczne).

**4.5.** Musi posiadać deklarację zgodności CE lub inny dokument potwierdzający dopuszczenie do użytku w służbie zdrowia na terenie UE.

**4.6.** Okres gwarancji: minimum 24 miesiące.

**4.7.** Przeszkolenie personelu medycznego Zamawiającego w zakresie obsługi Aparatu.

## 5. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 5.1. Zamówienie będzie realizowane w oparciu o umowę zawartą między Zamawiającym a wybranym Wykonawcą
- 5.2. Zamawiający planuje podpisać umowę w czerwcu 2025 r.
- 5.3. Planowany termin realizacji zamówienia: 2 tygodnie od dnia podpisania umowy.
- 5.4. Miejsce dostawy i zainstalowania sprzętu jest siedziba Zamawiającego mieszcząca się pod adresem: ul. Wrocławska 81, 63-400 Ostrów Wielkopolski.

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy - osoby fizyczne, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którzy spełniają łącznie następujące warunki lub dysponują osobami, które spełniają łącznie następujące warunki:
  - 6.1.1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 6.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia;
  - 6.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i zasobami kadrowymi zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 6.1.4. Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej prawidłową i terminową realizację zamówienia.

Ocena spełnienia warunków według reguły: spełnia-nie spełnia.

- 6.2. Wykonawca lub osoba wyznaczona do realizacji zamówienia posiadająca zdolność do czynności prawnych i korzystająca z pełni praw publicznych. Ocena spełnienia warunku według reguły: spełnia-nie spełnia.
- 6.3. Wykonawca lub osoba wyznaczona do realizacji zamówienia nie jest/ nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 6.3.1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
  - 6.3.2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - 6.3.3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 6.3.4. Pozostawania w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- 6.3.5.** Pozostawianiu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie postępowania. Celem potwierdzenia przez Wykonawcę braku powiązań kapitałowych lub osobowych jest złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o braku w/w powiązań.
- 6.4.** Wykonawca lub osoba wyznaczona do realizacji zamówienia nie podlegają wykluczeniu z postępowania w związku z art 7 ust. 1 ust. Ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835). Celem potwierdzenia przez Wykonawcę braku wykluczenia jest złożenie przez Wykonawcę oświadczenia.
- 6.5.** Zamawiający oceni spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 6 w oparciu o treść Oferty oraz załączonych do niej dokumentów. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana w sposób zerojedynkowy w sposób: spełnia / nie spełnia.
- 6.6.** Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty częściowej.
- 6.7.** Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 6.8.** Termin związania ofertą: 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 6.9.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn, i może to zrobić w dowolnym czasie bez ponoszenia odpowiedzialności wobec Oferentów, którzy złożyli Oferty.

## **7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH**

(w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu)

- 7.1.** Zamawiający zastrzega, że oferty mogą złożyć wyłącznie Oferenci, którzy:
- 7.1.1.** Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 7.1.2.** Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia.
- 7.2.** Wykonawcy zobowiązani są złożyć Ofertę zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszego Zapytania wraz z załącznikami.
- 7.3.** Kserokopie dokumentów oraz oświadczenia stanowią integralną część Oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji przedstawionych kopii z oryginałami przy podpisywaniu umowy z wybranym Wykonawcą.
- 7.4.** Oferty, które nie spełnią przynajmniej jednego z powyższych warunków zostaną wykluczone z postępowania.

## **8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 8.1.** Termin związania Ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otwarcia Ofert. Wykonawcy samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego mogą przedłużyć termin związania Ofertą.

## 9. WADIUM

9.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 10. INFORMACJA O SPOSOBIE KONTAKTOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 10.1. Wszelką korespondencję związaną z przygotowaniem ofert, w tym pytania formalne i techniczne należy przysyłać pod adres mailowy: [olk.zoz@olkzoz.pl](mailto:olk.zoz@olkzoz.pl)
- 10.2. Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi na pytania w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania zapytania, pod warunkiem, że pytania wpłyną nie później niż na 3 dni robocze przed datą złożenia ofert (okres 3 dni nie obejmuje dnia składania ofert). Licząc termin płynący od daty zadanego pytania należy pamiętać, że dnia, w którym wpłynie pytanie nie uwzględnia się – pierwszym dniem terminu jest następny dzień roboczy po otrzymaniu pytania. Termin kończy się z upływem ostatniego dnia roboczego.
- 10.3. Odpowiedzi będą udzielane przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 10.4. Zamawiający nie jest zobligowany do prowadzenia postępowania według ustawy o zamówieniach publicznych.
- 10.5. Jeżeli odpowiedzi na pytania lub zgłoszone problemy będą wiązały się ze zmianą warunków zamówienia, wszyscy Oferenci zostaną powiadomieni o zmianach za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 10.6. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Barbara Bartos, [olk.zoz@olkzoz.pl](mailto:olk.zoz@olkzoz.pl)

## 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY

- 11.1. Wymagania podstawowe
  - 11.1.1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
  - 11.1.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu.
  - 11.1.3. Oferta musi być podpisana przez osobę(-y) upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
  - 11.1.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z odpisu z właściwego rejestru (odpisu z rejestru przedsiębiorców KRS lub informacji o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego dokumentu, który wydawany jest w kraju, gdzie siedzibę ma Oferent) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
  - 11.1.5. Pełnomocnictwo przesłane drogą elektroniczną w formie skanu podpisanego dokumentu lub innej formie dokumentowej (o której mowa w art. 77<sup>2</sup> i art. 77<sup>3</sup>

Kodeksu cywilnego – elektroniczna forma dokumentowa), to jest plików elektronicznych opatrzonych, w szczególności kwalifikowanym podpisem elektronicznym (zob. art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego), podpisem zaufanym, podpisem osobistym, podpisem docuSign, odwzorowaniem podpisu są traktowane jako oryginały.

**11.1.6.** Zamawiający zaleca, aby oferta oraz załączniki do oferty zostały sporządzone w oparciu o wzory załączone do niniejszego zapytania ofertowego. Jeżeli Oferent planuje złożyć ofertę na własnym formularzu, powinien on zawrzeć w treści dokumentów oświadczenia i wymagania określone we wzorach dokumentów załączonych do zapytania ofertowego.

**11.1.7.** Koszt przygotowania i dostarczenia oferty pokrywa Oferent.

**11.2.** Forma oferty

**11.2.1.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

**11.2.2.** Zamawiający wymaga, aby Oferta była właściwie sporządzona- akceptowalne są następujące formy:

**11.2.2.1.** Forma elektroniczna oferty zrównana z formą pisemną oznacza opatrzenie oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym (zob. art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego);

**11.2.2.2.** Forma dokumentowa oferty oznacza złożenie oferty w postaci dokumentu, w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej oświadczenie (zob. art. 77<sup>2</sup> i art. 77<sup>3</sup> Kodeksu cywilnego- elektroniczna forma dokumentowa), to jest plików elektronicznych opatrzonych, w szczególności kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym, podpisem docuSign, odwzorowaniem podpisu, z podpisem powielanym mechanicznie (np. faks, skan), wiadomości elektronicznej (mail) z danymi pozwalającymi ustalić tożsamość oferenta;

**11.2.3.** Dokumenty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia stanowiące załączniki do niniejszego zapytania ofertowego powinny być podpisane i złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Oferenta upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią odpisu z właściwego rejestru lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa;

**11.2.4.** Dokumenty przesłane drogą elektroniczną w formie dokumentowej uznawane są przez Zamawiającego jako oryginały;

**11.2.5.** Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu jedynie w sytuacji, gdy złożona przez Oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

**11.3.** Zawartość oferty

Oferta powinna zawierać co najmniej:



**11.3.1.** W przypadku, gdy dokumenty podpisywane są przez osobę/osoby inną/inne niż wskazaną/wskazane w odpisie z właściwego rejestru, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dopuszczane przez Zamawiającego formy złożenia pełnomocnictwa zostały określone w pkt 11.

**11.3.2.** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z informacją z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta). Dopuszcza się złożenie w ofercie, dokumentu w postaci wydruku ze strony internetowej. Jeżeli odpis z rejestru może być przez Zamawiającego pozyskany z powszechnie dostępnych baz danych ([www.ms.ekrs.gov.pl](http://www.ms.ekrs.gov.pl), [www.ceidg.gov.pl](http://www.ceidg.gov.pl)), Oferent nie będzie zobowiązany do załączenia odpisu z rejestru do oferty, Zamawiający sam pobierze właściwy dokument ze strony internetowej (jeśli dotyczy).

**11.3.3.** Podpisane przez osoby upoważnione załączniki:

**11.3.3.1.** załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna zamówienia.

**11.3.3.2.** załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,

**11.3.3.3.** załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych oraz oświadczenie o braku współpracy z Rosją;

## **12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**12.1.** Miejsce i termin składania Ofert: Oferty należy złożyć do 06 czerwca 2025 roku do godziny 16.00.

**12.2.** Ofertę należy złożyć:

**12.2.1.** elektronicznie na adres mailowy: [olk.zoz@olkzoz.pl](mailto:olk.zoz@olkzoz.pl)

**12.2.2.** Poprzez załączenie skanu podpisanej oferty wraz z załącznikami bądź w formie dokumentowej (o której mowa w 77<sup>2</sup> i art. 77<sup>3</sup> Kodeksu cywilnego – elektroniczna forma dokumentowa), to jest plików elektronicznych opatrzonych, w szczególności kwalifikowanym podpisem elektronicznym zob. art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego), podpisem zaufanym, podpisem osobistym, podpisem docuSign, odwzorowaniem podpisu;

**12.2.3.** Osobiście w siedzibie Zamawiającego: Ośrodek Leczenia Kompleksowego sp. z o.o., ul. Wrocławska 81, 63-400 Ostrów Wielkopolski, pokój 214;

**12.3.** Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

## **13. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

**13.1.** Otwarcie złożonych Ofert nastąpi w dniu 06 czerwca 2025 do godz. 17.00 w siedzibie Zamawiającego.

## 14. KRYTERIA OCENY OFERT

**14.1.** Ocena według kryteriów punktowych - Zamawiający dokonuje oceny nadesłanych ofert, według następujących kryteriów:

**14.1.1.** Kryterium cena

Ilość punktów za kryterium cena zostanie obliczona w/g poniższego wzoru (licząc do dwóch miejsc po przecinku):

$$\text{ilość punktów} = \frac{C_{\min}}{C_{wn}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium}$$

Gdzie:

$C_{\min}$  – cena minimalna spośród zaproponowanych cen ofertowych,

$C_{wn}$  – cena zaproponowana przez wykonawcę n

Waga – 80%

**14.1.1.1.** Cena brutto powinna obejmować całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia.

**14.1.1.2.** Przedmiotem oceny będzie całkowita cena BRUTTO oferty (zgodnie z Załącznikiem nr 2) w walucie polski złoty.

**14.1.1.3.** Cena w ofercie powinna być wyrażona w walucie polskiego złotego (PLN).

**14.1.2.** Kryterium termin gwarancji

$$\text{ilość punktów} = \frac{G_{wn}}{G_{wmax}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium}$$

Gdzie:

$G_{max}$  – najdłuższy okres gwarancji spośród zaproponowanych przez oferentów,

$G_{wn}$  – okres gwarancji zaproponowany przez wykonawcę n

Waga – 20%

**14.2.** Oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

**14.3.** Ocena merytoryczna – Zamawiający ocenia, czy oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów (wg pkt 14.1) jest zgodna z wymaganiami zawartymi w punkcie 4, 6 i 7.

**14.4.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów oraz która będzie zgodna merytorycznie i spełni warunki formalne określone w pkt. 4, 6 i 7.

**14.5.** Tryb rozpatrzenia ofert:

**14.5.1.** Zamawiający dokonuje oceny nadesłanych (zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w punkcie 4, 6 i 7) ofert, według kryteriów oceny określonych w punkcie 14.

**14.5.2.** Oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów (wg pkt 14), jest analizowana merytorycznie, celem zweryfikowania zgodności zaoferowanej usługi z punktem 4.

**14.5.3.** Zamawiający w trakcie analizy oferty może wystąpić do Oferenta o dodatkowe wyjaśnienia lub uzupełnienia, jeśli zawarte w ofercie informacje nie pozwolą na obiektywną ocenę oferty.

**14.5.4.** Zamawiający odrzuca ofertę Oferenta, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta nie jest zgodna z



wymaganiami zapytania ofertowego. W tej sytuacji Zamawiający dokonuje oceny następnej w kolejności oferty zgodnie z uzyskaną punktacją według punktu 14.

**14.5.5.** Zamawiający bada czy oferta, która została najwyżej oceniona wg punktu 14 oraz pozytywnie przeszła ocenę merytoryczną (wg pkt. 4, 6 i 7), spełnia warunki formalne. Zamawiający może wezwać Oferenta do uzupełnienia braków formalnych oferty, takich jak:

**14.5.5.1.** Brak dokumentów rejestrowych firmy, chyba że odpis z rejestru może być przez Zamawiającego pozyskany z powszechnie dostępnych baz danych ([www.ms.ekrs.gov.pl](http://www.ms.ekrs.gov.pl), [www.ceidg.gov.pl](http://www.ceidg.gov.pl)), Oferent nie będzie zobowiązany do załączenia odpisu z rejestru do oferty, Zamawiający sam pobierze właściwy dokument ze strony internetowej, pełnomocnictwa, oświadczenia o braku powiązań między podmiotami współpracującymi itp.

**14.5.6.** Zamawiający odrzuca ofertę Oferenta, który nie złożył uzupełnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli otrzymana odpowiedź potwierdza, że oferta nie spełnia warunków formalnych.

**14.5.7.** Oferta, która nie spełnia co najmniej jednego warunku opisanego w punktach 4, 6, 7 zostaje odrzucona lub Oferent zostaje wykluczony, a Zamawiający bada kolejną najwyżej ocenioną ofertę.

**14.5.8.** W przypadku, gdy Zamawiający wezwie Oferenta do udzielenia odpowiedzi, związanych z wyjaśnieniem lub uzupełnieniem oferty, wyznaczy mu odpowiedni termin na uzupełnienie lub wyjaśnienie dokumentów, jednak nie krótszy niż 2 dni robocze od dnia dostarczenia przez Zamawiającego zapytania/wniosku o wyjaśnienie lub uzupełnienie.

**14.5.9.** Po dokonaniu oceny ofert Zamawiający poinformuje Oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

**14.6.** Odrzucenie oferty, wykluczenie Oferenta

**14.6.1.** Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

**14.6.1.1.** Jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego lub jest niekompletna,

**14.6.1.2.** Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji,

**14.6.1.3.** Oferent nie złożył na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień/uzupełnień dotyczących treści złożonej oferty,

**14.6.1.4.** Została złożona przez Oferenta nie spełniającego kryteriów tego postępowania lub przez Oferenta wykluczonego,

**14.6.1.5.** Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**14.6.2.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Oferentów, którzy:

**14.6.2.1.** Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,

**14.6.2.2.** Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,

**14.6.2.3.** Nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,

**14.6.2.4.** Są powiązani osobowo lub kapitałowo w stosunku do Zamawiającego.

**14.6.3.** Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**14.7.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn, i może to zrobić w dowolnym czasie bez ponoszenia odpowiedzialności wobec Oferentów, którzy złożyli Oferty.

## **15. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY**

**15.1.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zamieszcza informację o wyborze najkorzystniejszej Oferty i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone na stronie internetowej Zamawiającego: [www.olkzoz.pl](http://www.olkzoz.pl)

**15.2.** Po zakończeniu i upublicznieniu wyników postępowania Ofertowego, Zamawiający i Oferent podpiszą stosowną Umowę o współpracy.

## **16. UMOWA**

**16.1.** Podpisanie umowy z wybranym Oferentem/ Oferentami nastąpi najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od wyboru najkorzystniejszej oferty. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

## **17. ZMIANY W UMOWIE**

**17.1.** Zamawiający dopuszcza zmianę treści zawartej umowy w zakresie jej realizacji pod warunkiem, że wystąpią czynniki zewnętrzne niezależne od Zamawiającego i Zleceniobiorcy (których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy), które nie pozwalają na prawidłowe i terminowe wykonanie usługi. Dotyczyć to będzie zwłaszcza przyczyn spowodowanych stanem zdrowia i potrzeb uczestników, przerwaniem lub zakończeniem przez uczestnika udziału w Projekcie.

**17.2.** Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy w zakresie zmiany terminów płatności w przypadku konieczności dokonania zmiany wynikającej z realizacji projektu. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zamawiającego, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

**17.3.** Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne na zasadach określonych w Umowie.

**17.4.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zawartej z wybranym w toku postępowania Oferentem, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia.

**17.5.** Termin zakończenia realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:

**17.5.1.** Wystąpienia siły wyższej<sup>1</sup> uniemożliwiającej terminowe wykonanie przedmiotu umowy (przedmiotu zamówienia), przy czym Oferent zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego i określenia siły wyższej powodującej niemożność realizacji zamówienia w terminie oraz wskazania wpływu, jaki to zdarzenie miało na przebieg realizacji zamówienia;

**17.5.2.** Zaistnienia innych nadzwyczajnych okoliczności niż siła wyższa, uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy, których Strony, przy dochowaniu należytej staranności, nie przewidziały przy zawarciu umowy i nie są przez nich zawinione;

**17.5.3.** Zawieszenia realizacji zamówienia przez Zamawiającego z powodu wystąpienia przyczyn technicznych lub organizacyjnych uniemożliwiających kontynuowanie wykonywania przedmiotu umowy, o czas zawieszenia. O zawieszeniu realizacji zamówienia Zamawiający powiadomi Oferenta wskazując przyczynę zawieszenia;

**17.6.** W przypadku ziszczenia się przesłanek zawartych w pkt 17.5.2 – 17.5.3 powyżej, Oferent zobowiązany jest wykazać wpływ zaistnienia wskazanych okoliczności na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności przedstawić uzasadnienie.

**17.7.** Jeżeli w toku realizacji projektu realizowanego przez Zamawiającego, właściwa Instytucja sformułuje rekomendacje dotyczące zmian w Projekcie wpływających na zakres tej umowy, umowa może zostać zmieniona w zakresie odpowiadającym rekomendacją i zmianą w Projekcie.

**17.8.** Forma wprowadzenia zmian:

**17.8.1.** Inicjowanie zmian – na pisemny wniosek Zamawiającego i/lub Oferenta (pismo z informacją).

**17.8.2.** Aneks do umowy z Oferentem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **18. ROZLICZENIA**

**18.1.** Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

**18.2.** Warunkiem dokonania zapłaty przez Zamawiającego jest przedłożona, poprawnie wystawiona zgodnie z zawartą umową faktura VAT.

**18.3.** Rozliczenie nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w umowie.

**18.4.** Zapłata za fakturę VAT/rachunek nastąpi na konto Wykonawcy w terminie do 7 dni, przy czym za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**19.1.** W postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ocena Ofert jest ostateczna, a Oferentom nie przysługuje prawo odwołania.

**19.2.** Złożenie Oferty jest równoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.



- 19.3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
- 19.4.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 19.5.** Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści Oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.
- 19.6.** Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, a Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- 19.7.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym Zapytaniem ofertowym obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

- 1.** Załącznik nr 1- Specyfikacja techniczna zamówienia
- 2.** Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- 3.** Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych oraz oświadczenie o braku współpracy z Rosją